

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
от 17 .01.2014г. № 101/01-06

Муниципальное задание
муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
средняя общеобразовательная школа № 98
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Наименование муниципальной услуги.

Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

2. Потребители муниципальной услуги.

Обучающиеся в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 лет – при очной форме обучения.

3. Показатели, характеризующие объём и качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчёта	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
				2014 год	2015 год	2016 год	

1.	Доля лиц, сдавших ЕГЭ по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, участвовавших в едином государственном экзамене по данным предметам.	%	$ДлЕГЭ = \frac{Квыпминб}{КвсдЕГЭ} * 100\%$, где ДлЕГЭ - доля лиц, сдавших единый государственный экзамен (далее ЕГЭ) по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее-МБОУ), участвовавших в ЕГЭ по данным предметам; Квыпминб - общее количество выпускников МБОУ с результатом ЕГЭ выше минимального количества баллов по русскому языку и математике; КвыпсдЕГЭ - общее количество выпускников МБОУ, сдававших ЕГЭ по русскому языку и математике	98	98	98	Протоколы проведения ЕГЭ по русскому языку и математике, представленные федеральной базой данных
2.	Доля выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, получивших аттестат о среднем (полном) образовании	%	$Дват = \frac{Кват}{Кввсего} * 100\%$, где Дват - доля выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения, получивших аттестат о среднем образовании; Кват - численность выпускников муниципального общеобразовательного учреждения, получивших аттестат о среднем общем образовании; Кввсего - всего численность выпускников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения	98	98	98	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»

3.	Доля обучающихся, освоивших образовательную программу основного общего образования и получивших документы государственного образца об освоении образовательных программ основного общего образования	%	$Дуч = \frac{Кучдок}{Кучосвпрог} * 100\%$ где, Дуч - доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования и получивших документы государственного образца об освоении основных образовательных программ основного общего образования; Кучдок - численность обучающихся, получивших документы государственного образца об освоении основных образовательных программ основного общего образования; Кучосвпрог - численность обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу основного общего образования	99	99	99	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
4.	Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (от общего числа педагогов)	%	$Дпк = \frac{Кво}{Ко} * 100\%$, где Дпк - доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием (от общего числа педагогов) (%); Кво - количество учителей, имеющих высшее профессиональное образование (чел.); Ко - общее количество учителей (чел.)	95	95	95	Отчёт 83-рик «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующем программы общего образования»
5.	Доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в пять лет	%	$Дпед = \frac{Кпкурсы}{Кпобщее} * 100\%$, где Дпед - доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку не менее 1 раза в пять лет; Кпкурсы – количество учителей, прошедших курсы; Кпобщее – общее количество учителей в общеобразовательном учреждении	100	100	100	Отчет учреждения

6.	Доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории от общего числа педагогов	%	$D_{\text{педкат}} = K_{\text{пкат}}/K_{\text{побщее}} \times 100\%$, где $D_{\text{педкат}}$ - доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории от общего числа педагогов; $K_{\text{пкат}}$ – количество учителей, имеющих первую и высшую квалификационные категории; $K_{\text{побщее}}$ – общее количество учителей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении	80	80	80	Отчёт 83-рик «Сведения о численности и составе работников учреждения, реализующем программы общего образования»
7.	Доля обучающихся, оставленных на повторное обучение (переведенных в классы компенсирующего обучения, продолжающих получать образование в иных формах), от общего числа учащихся первой (второй) ступени	%	$D_{\text{повбуч}} = Ч_{\text{пов}}/Ч_{\text{общее}} * 100\%$, $D_{\text{повбуч}}$ – доля обучающихся, оставленных на повторное обучение (переведенных в классы компенсирующего обучения, продолжающих получать образование в иных формах), от общего числа учащихся на первой (второй) ступени; $Ч_{\text{пов}}$ – число обучающихся, оставленных на повторное обучение (переведенных в классы компенсирующего обучения, продолжающих получать образование в иных формах); $Ч_{\text{общее}}$ – общее число обучающихся на первой (второй) ступени	0,4	0,4	0,4	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»; Отчёт учреждения
8.	Доля пропущенных учебных занятий по болезни в расчете на одного учащегося от общего числа учебных занятий в учебном году	%	$D_{\text{пр}} = Ч_{\text{прз.1уч}}/Ч_{\text{учзуч.г}} * 100\%$ где $D_{\text{пр}}$ – доля пропущенных учебных занятий в расчёте на 1 учащегося; $Ч_{\text{прз.1уч}}$ – количество пропущенных учебных занятий на 1 учащегося в учебном году; $Ч_{\text{учзуч.г}}$ – общее число учебных занятий в учебном году	5,0	5,0	5,0	Классный журнал

9.	Количество обучающихся, приходящихся на 1 компьютер, используемый в учебном процессе	Чел	Куч = Всегоуч/ВсегоКомп, где Куч – количество обучающихся, приходящихся на 1 компьютер, используемый в учебном процессе; Всего уч. - количество учащихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении; Всего Комп – количество компьютеров в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении, используемых в учебном процессе	14	14	14	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
10.	Средняя наполняемость классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении	Ед.	Срнапкл = Колуч/Колкл, где Срнапкл - средняя наполняемость классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении; Колуч – всего обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении; Колкл – всего количество классов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении	25	25	25	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»

3.2. Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объёма муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			2014 год	2015 год	2016 год	
1	Предоставление начального общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях	чел.	652	628	628	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»

2.	Предоставление основного общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях	чел.	453	519	519	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»
3.	Предоставление среднего общего образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях	чел.	59	88	88	Отчёт ОШ-1 «Сведения об учреждении, реализующем программы общего образования»

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства РФ от 19.03.2001 №196 «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №189 от 29.12.2010 (в ред. Изменений №1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 № 85) «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011, регистрационный номер 19993);
- приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- постановление администрации городского округа город Воронеж от 18.07.2012 №566 (в ред. постановлений администрации городского округа город Воронеж от 08.10.2012 №836, от 23.05.2013 №455) «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории городского округа город Воронеж»;
- распоряжение администрации городского округа город Воронеж от 02.12.2011 №879-р (в ред. распоряжения администрации городского округа город Воронеж от 07.03.2013 № 204-р) «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями городского округа город Воронеж в сфере образования»;

- распоряжение администрации городского округа город Воронеж от 02.12.2011 №878-р «Об утверждении перечня показателей качества муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями городского округа город Воронеж в сфере образования»;
- постановление администрации городского округа город Воронеж от 31.05.2011 №472 (в ред. постановлений администрации городского округа город Воронеж от 15.09.2011 № 846, от 23.11.2011 № 1008, 25.02.2013 № 164, от 07.06.2012 №441, от 07.08.2012 №665, от 15.04.2013 №351) «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа город Воронеж и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<ul style="list-style-type: none"> - размещение информации в сети Интернет; - размещение информации в печатных средствах массовой информации; - размещение информации в справочниках, буклетах; - размещение информации у входа в здание; - размещение информации на информационных стендах; - размещение информации на указателях 	<ul style="list-style-type: none"> - информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений 	Ежегодно, по мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством РФ предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Орган, устанавливающий цены (тарифы).

Цены устанавливаются на договорных отношениях с учетом сметы расходов и составления калькуляции.

6.2. Значения предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
	-	-

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации городского округа, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
	<ul style="list-style-type: none"> - выездная проверка; - камеральная проверка; - ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями 	<ul style="list-style-type: none"> - в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год; - по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей) 	<p>Управление образования администрации городского округа город Воронеж</p>

8. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактическое значение за отчётный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания:

ежегодно до 20 января года, следующего за отчётным, по состоянию на 1 января (по отдельным показателям пп.3.1,3.2);
ежегодно до 20 сентября года, следующего за отчётным, по состоянию на 1 сентября (по всем показателям пп.3.1, 3.2).

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

- требование о предоставлении расчётов по формулам по показателям, указанным в п. 3.1 муниципального задания;
- требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги в случае, если отчётность о выполнении муниципального задания представляется чаще, чем раз в год;
- требование о представлении информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

Руководитель управления образования



К.Г.Викторов